

	<p>Istituto Comprensivo Statale "Francesco Severi" via Bari 15 - 74012 CRISPIANO (TA) C.F. 80012840734 - Fax: 0998115790 Tel. 099616078 (segreteria) - Tel. 099611371 (presidenza) Peo: <a href="mailto:taic83400g@istruzione.it">taic83400g@istruzione.it</a> - Pec: <a href="mailto:taic83400g@pec.istruzione.it">taic83400g@pec.istruzione.it</a> sito web: <a href="http://www.severi.gov.it">www.severi.gov.it</a></p>	<p><b>TRINITY</b> COLLEGE LONDON</p> <p>Sede esami Centre number: 8087</p>
		

[CON L'EUROPA INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO!](#)

All'Albo on line d'Istituto  
AL SITO WEB di Istituto sezione PON-FSE  
[www.severi.gov.it](http://www.severi.gov.it)

A tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Taranto  
All'Ufficio VII Ambito territoriale di Taranto  
All'USR Puglia  
Agli Atti progetti FSE-PON

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1.– Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**3 °AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI ESTERNI**  
**PROGETTO: “FACCIAMO CENTRO”**  
**codice identificativo del progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-49**  
**CUP: E99G16001400007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ess.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE** le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTO** l’ Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal PON trasmesso con Circolare n. AOODGAI/10862 del 16/09/2016 del MIUR - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV;
- VISTA** la Delibera n.2 del Collegio dei Docenti in data 15/03/2017 con cui sono state approvate le proposte PON presentate da questo Istituto per l’annualità 2014 – 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 13 in data 21/04/2017 con cui sono state deliberate le attività progettuali PON FSE annualità 2014-2020;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/ 31710 del 24/07/2017 del MIUR - Ufficio IV - con la quale è stata comunicata l’Autorizzazione all’avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa Istituzione Scolastica, identificato dal codice: 10.1.1A- FSEPON-PU-2017-49 dal titolo “Facciamo Centro” per l’importo complessivo di € 39.198,60;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 2665/U del 11/09/2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 11/09/2017, con la quale si è iscritto il Progetto nel Programma Annuale, A.F. 2017, di questa Istituzione Scolastica;
- VISTI** i criteri per la selezione delle figure di personale docente PON proposte dal Collegio dei Docenti in data 6 ottobre 2017 e deliberati dal Consiglio di Istituto in data 19/10/2017;
- VISTI** gli artt. 33 e 40 del D.l. 44/2001;
- VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009, che integralmente si richiama;
- VISTA** la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante l’iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” che prevede: *“Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l’impossibilità di disporre di personale interno, l’Istituzione Scolastica può ricorrere all’istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165”;*
- VISTO** l’Avviso di selezione rivolto al personale interno prot. 3600/U del 17.11.2017 per il reperimento di n.8 docenti interni all’istituto con adeguate competenze culturali e professionali cui affidare la mansione di esperto;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 che fornisce chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti PON FSE;
- VISTA** la Determina del Dirigente prot. 324/U DEL 02/02/2018 di avvio della procedura di selezione per titoli comparativi per il reclutamento di n. 4 esperti esterni con adeguate competenze culturali e professionali per la realizzazione dei moduli previsti dal progetto PON “FACCIAMO CENTRO” codice identificativo del progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-49;
- VISTO** l’Avviso pubblico per la selezione degli esperti esterni prot. 361/U del 05/02/2018;
- ESMINATO** l’esito della procedura valutativa espletata dalla Commissione per la valutazione delle candidature;

**VISTO** il Decreto prot.1018/U del 26/03/2018 di pubblicazione della graduatorie definitive per esperti esterni;

**RILEVATO** che per i seguenti moduli: **“PASSA LA PALLA ALLA NATURA”** e **“SPORT E NATURA”** nessun candidato è risultato in possesso dei requisiti richiesti per l’espletamento degli incarichi;

**VISTA la Determina Dirigenziale** Prot.n. 0001038/U del 28/03/2018;

**VISTO il secondo Avviso Pubblico** per la selezione di Docenti Esperti Esterni, Progetto “Facciamo Centro” Prot.n. 0001038/U del 28/03/2018;

**VISTA** la scadenza del suddetto Avviso, in data 12 aprile 2018;

**VISTO** che, alla scadenza di tale data, **nessuna domanda** risulta pervenuta a questa Istituzione Scolastica;

**VISTA la Dichiarazione del D.S.** sull’esito della procedura di reclutamento Esperti Esterni, Prot. n. 0001259/U del 17/04/2018;

**VISTA la Determina Dirigenziale** Prot. n. 0001272/U del 18/04/2018;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere all’individuazione di Esperti Esterni per le posizioni rimaste vacanti e relative ai moduli **“PASSA LA PALLA ALLA NATURA”** e **“SPORT E NATURA”**;

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto**

## **EMANA**

il presente **terzo Avviso** per la selezione, per titoli comparativi di personale esterno, di **N. 2 ESPERTI** cui affidare l’incarico da impiegare nel progetto **“FACCIAMO CENTRO”**, codice identificativo del progetto: **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-49**, per l’attuazione di due moduli riportati di seguito:

MODULO	NUMERO ALUNNI	ORE DI FORMAZIONE
Educazione motoria: sport - gioco didattico “PASSA LA PALLA ALLA NATURA” Scuola Primaria	18	30 ORE
Educazione motoria: sport - gioco didattico: “SPORT E NATURA” Scuola Sec. Primo Grado	18	30 ORE

### **ART.1 – COMPITI DI PERTINENZA DELLA FIGURA DEL DOCENTE ESPERTO ESTERNO**

**Tenuto conto che la Progettazione PON è funzionale al miglioramento degli esiti degli alunni sia in termini di competenze che di apprendimenti, l’aspirante dovrà:**

- ✓ Predisporre la stesura del Formulario relativo alla Proposta Progettuale del proprio Modulo di cui alla candidatura e alla proposta progettuale già autorizzata
- ✓ Inserimento della documentazione delle attività nel “Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato”
- ✓ Svolgere l’incarico secondo il calendario predisposto, assicurando la propria presenza anche durante gli incontri propedeutici, in itinere finali, funzionali all’attività;
- ✓ Predisporre, in collaborazione con i tutor, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze e risultati attesi, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente oltre che agli obiettivi dell’azione di riferimento, agli obiettivi del FSE e del Piano dell’Offerta Formativa della Scuola;

- ✓ Gestire on line tali attività, comprensive delle verifiche degli apprendimenti, della valutazione e della certificazione degli esiti, all'interno delle aree gestionali presenti nel sistema informativo "Programmazione 2014/2020";
- ✓ Elaborare e fornire ai corsisti eventuali materiali di approfondimento sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro;
- ✓ Coadiuvare il responsabile della Valutazione per tutti gli adempimenti relativi alla documentazione da produrre all'interno del progetto;
- ✓ Predisporre una relazione finale dettagliata sull'intervento e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo.

## **ART. 2 – REQUISITI E CRITERI DI AMMISSIONE PER ACCEDERE ALLA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI ESTERNI**

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Godere dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Idoneità fisica all'attività;
- Essere in possesso di un titolo di studio ( Laurea o Diploma) pertinente alla disciplina d'insegnamento e al grado di istruzione di riferimento del progetto
- Essere in possesso di competenze digitali funzionali all'inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON

### **CRITERI PER LA SELEZIONE DEI DOCENTI ESPERTI ESTERNI**

- **Laurea vecchio ordinamento o specialistica specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta**

Voto fino a 85      **8 punti**

Voto da 86 a 95      **10 punti**

Voto da 96 a 98 **12 punti**

Voto da 99 a 108      **14 punti**

Voto da 109 a 110 **16 punti**

Voto da 110 e Lode **18 punti**

- **Diploma di Laurea 1° livello specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta**

Voto fino a 85      **5 punti**

Voto da 86 a 95      **7 punti**

Voto da 96 a 98      **9 punti**

Voto da 99 a 108      **11 punti**

Voto da 109 a 110 **13 punti**

Voto da 110 e Lode **15 punti**

- **Diploma con abilitazione all'insegnamento**

Per ogni diploma = **1 punto**

- **Abilitazione all'insegnamento con superamento di concorso**

Per ogni abilitazione = **2 punti**

○ **Attività di docente esperto in percorsi formativi PON**

per ogni attività = **3 punti**

○ **Attività di docente tutor in percorsi formativi PON**

Per ogni attività = **1 punto**

○ **Partecipazione a corsi di formazione, svolti da Università o Enti riconosciuti, sulle nuove ed innovative metodologie educativo-didattiche di insegnamento anche in riferimento all'uso delle TIC**

Per ogni attestato = **3 punti**

○ **Pubblicazioni con indicazione obbligatoria del codice ISBN**

Per ogni pubblicazione = **1 punto**

○ **Attività di collaborazione con Università, Enti di Ricerca, ASL, Enti Pubblici o Ministeri**

Per ogni attività = **1 punto**

○ **Attività di docenza universitaria nel settore di pertinenza**

Per ogni anno = **4 punti**

**Criteri di preferenza a parità di punteggio**

**In caso di parità di punteggio precede il docente con minore età anagrafica.**

- In riferimento ai moduli formativi **“Passa la palla alla natura”** e **“Sport e natura”** di cui alla candidatura e alla proposta progettuale già autorizzata si specifica che i candidati esperti dovranno possedere altresì in aggiunta a quanto già indicato, i seguenti ed ulteriori titoli specifici:

- 1. Essere in possesso di brevetto di allenatore della Federazione Italiana Rugby;**
- 2. Comprovata attività di allenatore esercitata su squadre partecipanti a campionati di Rugby;**
- 3. Comprovata attività di esperto Rugby esercitata in Scuole Pubbliche e/o paritarie.**

Al termine della valutazione delle candidature, le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line e sul sito Web dell'istituto ([www.severi.gov.it](http://www.severi.gov.it)) nell'apposita sezione PON 2014-2020. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro quindici giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, le graduatorie definitive, saranno pubblicate all'Albo on line e sul sito Web dell'istituto ([www.severi.gov.it](http://www.severi.gov.it)) nell'apposita sezione PON 2014-2020.

**ART. 3 – CONTRATTO, COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO**

Con gli esperti individuati si procederà alla sottoscrizione di apposito contratto di prestazione d'opera occasionale disciplinato dagli art. 2222 e seguenti del codice civile, in cui sarà definito il trattamento economico previsto. La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale.

Per la prestazione effettuata, sarà corrisposto all'esperto, un compenso orario come di seguito specificato:

FIGURA	COMPENSO ORARIO
Docente Esperto Esterno	<b>€ 70,00</b> omnicomprensivo, per ogni ora svolta, di tutte le ritenute fiscali e previdenziali, nonché di Irap e di altre eventuali ritenute previste dalla legge a carico dell'Istituto.

Tale compenso orario sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. n. 600/1973 (ritenuta d'acconto del 20%) e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata, qualora dal contratto d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro.

**Nel caso di aspiranti che abbiano già un rapporto di dipendenza con altra Pubblica Amministrazione, la stipula del contratto è subordinata alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo 165/2001.**

- Il numero di ore effettivamente prestate, si desumerà dal Registro di Presenza, debitamente compilato e firmato, che il docente esperto esterno presenterà al D.S.G.A. al termine della propria attività.
- Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU, stante la necessaria presenza degli alunni per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. paragrafo 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento).
- I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'I.C. "F. SEVERI" di Crispiano e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.
- Le attività si svolgeranno secondo il calendario la cui redazione è di pertinenza esclusiva dell'Istituto.
- Nulla è dovuto al docente Esperto Esterno, per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica, in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nel proprio incarico.
- Nulla è dovuto al docente Esperto Esterno per spese di trasporto, vitto e alloggio.

#### **ART.4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze corredate dal Curriculum Vitae, in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico, corredate dagli allegati previsti, **entro le ore 12,00 del 04/05/2018;**

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna a mano presso gli Uffici di Segreteria;
- A mezzo posta raccomandata con ricevuta A/R (farà fede solo la data di partenza)
- Inviato tramite PEC all'indirizzo e-mail: [taic83400g@pec.istruzione.it](mailto:taic83400g@pec.istruzione.it);

**Si fa presente che:**

- *Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.*

- *In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa.*
- *Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae, non verranno prese in considerazione.*
- *L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese, è motivo di **annullamento del contratto**.*
- *L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà, salvo eventuali proroghe, il **31/08/2018**,*
- *L'Istituto si riserva di effettuare i controlli dovuti sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di cui all'art. 46 e 47, rese nell'enunciato della propria candidatura.*
  
- Sul plico, ovvero nell'oggetto della mail, dovrà essere riportata la dicitura **“Domanda di partecipazione alla selezione per DOCENTE ESPERTO ESTERNO-codice identificativo del progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-49**, indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo “F. SEVERI” Crispiano (Ta).
  
- **All'istanza di partecipazione (allegato 1), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 devono essere allegati:**
  - *Curriculum vitae in formato europeo aggiornato*
  - *Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato*
  - *Scheda autovalutazione (allegato 2) **Esperto Esterno** da compilare a cura del richiedente*
  - *Informativa privacy (Allegato 3)*
  - *Assenza di Conflitto di Interesse (Allegato 4)*
  
- Saranno esclusi i candidati che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.
- La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso.
- Sarà individuato n.1 esperto per modulo.
- Si darà luogo all'individuazione dell' **Esperto** anche in presenza di una sola istanza, purché corrispondente alle richieste del presente Avviso.

## ESCLUSIONI

### **Saranno escluse dalla valutazione le domande:**

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale ;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- sprovviste della scheda autovalutazione;
- sprovviste della scheda Assenza di Conflitto di Interesse.

## **ART. 5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico.

## **ART. 6 – AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Bando.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto.

Il responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A.

Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

## **ART. 7 - MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO**

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno pubblicati all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web dell'istituto ([www.severi.gov.it](http://www.severi.gov.it)) nell'apposita sezione PON 2014-2020.

Il presente avviso viene inoltre inviato all'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, all'Ufficio VII Ambito Territoriale per la Provincia di Taranto e a tutte le scuole della Provincia di Taranto.

### **ALLEGATI:**

allegato 1 Istanza di partecipazione all' Avviso;

allegato 2 tabella di autovalutazione dei titoli;

allegato 3 Informativa Privacy;

allegato 4 Assenza di Conflitto di Interesse.

IL DIRIGENTESCOLOSTICO *Dott.*  
*Nicola LATORRATA*

*(documento firmato digitalmente ai sensi de CD codice dell'Amministrazione Digitale normativa connessa)*



Istituto Comprensivo Statale "Francesco Severi"  
via Bari 15 - 74012 CRISPANO (TA)  
C.F. 80012840734 - Fax: 0998115790  
Tel. 099616078 (segreteria) - Tel. 099611371 (presidenza)  
Peo: taic83400g@istruzione.it - Pec: taic83400g@pec.istruzione.it

sito web: [www.severi.gov.it](http://www.severi.gov.it)



TRINITY  
COLLEGE LONDON

Sede esami  
Centre number: 8087

## Allegato 1

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "Francesco Severi"  
Crispiano  
Taranto

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014 – 2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”. Progetto: **10.1.1A FSEPON – PU-2017-49** “Formazione in servizio all’innovazione didattica e organizzativa”. **Domanda di partecipazione all’Avviso Interno di selezione Docente ESPERTO ESTERNO.**

Il/la sottoscritto/a .....

nato/a il ...../...../..... a.....( prov. .... )

e residente a .....( prov. .... ) in via.....

n. .... cap. .... C.F. ....

tel. ....

e-mail .....

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’incarico di **Docente ESPERTO ESTERNO** per il seguente modulo:

**“PASSA LA PALLA ALLA NATURA”**

**“SPORT E NATURA”**

#### A tal fine dichiara:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Godere dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Idoneità fisica all’attività;

- Essere in possesso di un titolo di studio ( Laurea o Diploma) pertinente alla disciplinad'insegnamento e al grado di istruzione di riferimento del progetto;
- Essere in possesso di competenze digitali funzionali all'inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON
- Di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D.Lgs n. 196/03);
- Di accettare tutte le condizioni elencate nell'Avviso Interno emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- Di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- **Di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di autovalutazione allegata alla presente, per un totale di punti ..... ( in lettere .....**).

**IN CASO DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DICHIARA:**

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on line "Gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell'incarico, tutta la documentazione ad esso inerente.

**Allega alla presente:**

- tabella di autovalutazione dei titoli;
- curriculum vitae in formato europeo ( con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione )
- Informativa Privacy
- Assenza di Conflitto di Interesse

Data .....Firma .....



Istituto Comprensivo Statale "Francesco Severi"  
 via Bari 15 - 74012 CRISPANO (TA)  
 C.F. 80012840734 - Fax: 0998115790  
 Tel. 099616078 (segreteria) - Tel. 099611371 (presidenza)  
 Peo: taic83400g@istruzione.it - Pec: taic83400g@pec.istruzione.it  
 sito web: [www.severi.gov.it](http://www.severi.gov.it)



Sede esami  
 Centre number: 8087



Allegato 2  
 Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo "Francesco Severi"  
 Crispiano – Ta

**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI  
 PER LA SELEZIONE DEL DOCENTE ESPERTO ESTERNO**

**CANDIDATO** \_\_\_\_\_

Valutazione Curriculum *	Punteggio di Autovalutazione	Punteggio Valutato dall'Istituto
Laurea vecchio ordinamento o specialistica specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta	.....	.....
Diploma di Laurea 1° livello specifica o inerente al percorso formativo e/o alla qualifica richiesta	.....	.....
Diploma con abilitazione all'insegnamento	.....	.....
Abilitazione all'insegnamento con superamento di concorso	.....	.....
Attività di docente esperto in percorsi formativi PON	.....	.....
Attività di docente tutor in percorsi formativi PON	.....	.....
Partecipazione a corsi di formazione, svolti da Università o Enti riconosciuti, sulle nuove ed innovative metodologie educativo - didattiche di insegnamento anche in riferimento all'uso delle TIC	.....	.....
Pubblicazioni con indicazione obbligatoria del codice ISBN	.....	.....

Attività di collaborazione con Università, Enti di Ricerca, ASL, Enti Pubblici o Ministeri	.....	.....
Attività di docenza universitaria nel settore di pertinenza	.....	.....

**\*I punteggi sono reperibili nel relativo Avviso Interno.**

➤ **IN AGGIUNTA A QUANTO GIÀ INDICATO INSERIRE GLI ULTERIORI TITOLI SPECIFICI RICHIESTI**

<b>MODULO</b>	<b>Ulteriori titoli posseduti</b>
<b>“Passa la palla alla natura”</b>	
<b>“Sport e natura”</b>	

➤ **IL CANDIDATO AVRÀ CURA DI EVIDENZIARE SUL CURRICULUM VITAE LE ESPERIENZE E I TITOLI DEI QUALI RICHIEDE LA VALUTAZIONE**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

	<p>Istituto Comprensivo Statale "Francesco Severi" via Bari 15 - 74012 CRISPIANO (TA) C.F. 80012840734 - Fax: 0998115790 Tel. 099616078 (segreteria) - Tel. 099611371 (presidenza) Pec: taic83400g@istruzione.it - Pec: taic83400g@pec.istruzione.it sito web: <a href="http://www.severi.gov.it">www.severi.gov.it</a></p>	
		
<p>UNIONE EUROPEA FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 MIUR</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p> <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p>		
<p>Sede esami Centre number: 8087</p>		

### Allegato 3

**Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "Francesco Severi"  
Crispiano - Ta**

### INFORMATIVA

Informiamo che l'I.C. "F. SEVERI" di CRISPIANO (TA) in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti il gruppo di Progetto, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ , ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

	<p>Istituto Comprensivo Statale "Francesco Severi" via Bari 15 - 74012 CRISPANO (TA) C.F. 80012840734 - Fax: 0998115790 Tel. 099616078 (segreteria) - Tel. 099611371 (presidenza) Peo: <a href="mailto:taic83400g@istruzione.it">taic83400g@istruzione.it</a> - Pec: <a href="mailto:taic83400g@pec.istruzione.it">taic83400g@pec.istruzione.it</a> sito web: <a href="http://www.severi.gov.it">www.severi.gov.it</a></p>	
		
<p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>		<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p>
		<p>Sede esami Centre number: 8087</p>

Allegato 4

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "Francesco Severi"  
Crispiano - Ta

### DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

( ai sensi dell'art. 53 comma 14 D. lgs n. 165/2001 )

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ ( prov. \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

in relazione all'eventuale incarico che gli verrà attribuito:

### DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- l' insussistenza di situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, , ai sensi della normativa vigente, con l' I.C. "F. Severi" di Crispiano ( Ta );
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere incarichi nell'interesse dell'Istituto;
- di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici. Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a renderne nel caso, una nuova sostitutiva.

Autorizza altresì, la pubblicazione dei presenti dati, e il proprio curriculum, sul sito internet della Scuola.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_